

东北师范大学教师教育研究基金项目管理办法

(试行)

第一章 总则

第一条 为进一步突出师范大学办学优势与办学特色，不断推进我校“国内领先、世界一流水平”的教师教育研究，彰显教师教育研究的东师特色，全面提高我校教师教育研究水平，特设立东北师范大学教师教育基金项目。

第二条 教师教育研究基金项目旨在立足高等教育，研究教师教育，服务基础教育，对教师教育领域中的基础性问题、前沿性问题和实践难题进行研究，力求产出具有中国特色的高水平教师教育研究成果。

第三条 教师教育研究基金项目分为“教师教育研究基金（重点）”项目、“教师教育研究基金（一般）”项目和“教师教育教学改革研究”项目3类。

第二章 管理职责

第四条 教师教育研究院为项目的领导机构，教师教育研究院负责教师教育研究项目具体组织管理和日常事务，主要履行以下职责：

- （一）组织项目评审，提出立项方案；
- （二）组织对项目的检查、验收。

第五条 教师教育研究基金项目实行项目负责人负责制。项

目负责人的职责是：

- （一）依照项目的有关要求和规定，制订项目研究计划；
- （二）组织项目研究工作，把握项目的总体水平和项目计划实施进度；
- （三）按规定合理安排项目经费。

第六条 教师教育研究基金项目内容、进度安排以及项目负责人不得随意调整。如确需调整的，项目单位须提交书面申请报教师教育研究院批准。项目变更，项目原则上不允许变更，确因研究需要，项目负责人可向教师教育研究院提出书面申请，经审批同意后方可变更。变更事项主要包括：

- （一）变更项目组成员；
- （二）变更项目名称；
- （三）变更最终成果形式；
- （四）变更经费开支；
- （五）研究计划有重大调整，或不能按照既定计划完成需要延期的；
- （六）项目负责人调离学校或因出国等原因无法继续执行项目的；
- （七）终止项目协议或撤销项目；
- （八）其他重要事项的变更。

第七条 撤项处理。有下列情况之一者，做撤项处理：

（一）项目实施情况表明，负责人不具备按原计划完成研究任务的条件和能力的；

（二）未经批准擅自变更负责人或研究课题的；

（三）在规定的项目周期内未能如期完成研究任务的。

凡被撤销的项目，追回已拨经费，且项目负责人 3 年内不得申报教师教育研究院设立项目。

第三章 申报立项

第八条 教师教育研究基金项目主要面向我校从事教师教育研究的在编、在岗教师。

第九条 项目研究应关注前沿领域、注重已有优势、突出学科特色、体现原创性。具体如下：

（一）理论研究侧重国内外教师教育研究重点和热点，例如新时代教师教育新形态、新时代教师教育课程与教学研究、学生发展核心素养、教师发展轨迹、卓越教师人才培养模式、师范生课堂教学改革等。

（二）政策研究应密切关注教师教育改革与发展的实际，力求继续为国家和地方政府的教师教育决策提供高水平咨询。

（三）实践研究应紧密结合我校 U—G—S 教师教育创新实验区（基础实践+应用实践），力求为我国教师教育创新提供理论支持和技术指导，围绕理论与实践的融合这一核心主题开展探索，

为有效开展教师教育及卓越教师培养提供依据。

第四章 资金管理

第十条 教师教育研究基金项目经费采用一次批准总金额、分年核定拨付的办法。经费的使用实行教师教育研究基金项目负责人制度。

第十一条 教师教育研究基金项目研究周期为 3 年，研究经费每年以 3:3:43:4:3 比例划拨使用。

第十二条 项目经费专款专用，不得用于与项目研究无关的开支。经费开支范围包括：

（一）图书资料费：指购买图书文献、翻拍、翻译资料，资料收集、录入、复印，以及数据库、专用软件购置费等。

（二）数据采集费：指围绕项目研究而开展问卷调查、被试、数据跟踪采集、案例分析等费用。

（三）调研差旅费：指为完成项目研究而进行的调研、参加研讨会、跨单位合作等所发生的国内差旅费及市内交通费用等。

（四）小型会议费：指围绕项目研究举行的学术讨论会、咨询会、论证会等活动而发生的会议费用。

（五）成果印刷费：指成果形成中需要支付的印刷、复印、出版等费用。

（六）设备购置与使用费：指购买和使用收集资料、采集分析数据所需器材的费用。

（七）人员类经费：指为直接参加项目研究的学生支出的劳务费、助研津贴，以及项目组临时聘用人员等的劳务支出等（含专家咨询费、评审费、劳务费等），不超过项目经费总额的 30%。

（八）其他：指在项目研究过程中发生的除上述费用之外的其他支出，应当在申请预算时单独列示，单独核定。

第五章 验收与结项

第十三条 教师教育研究院根据项目研究计划组织专家对教师教育研究基金项目研究情况进行检查和验收。

第十四条 中期检查。项目在研期间应参加中期检查，检查内容包括项目进度、成果产出和经费使用情况等。项目负责人提交《项目进展报告书》及证明材料。对不报送进展情况，或工作无进展，或经费使用不当的项目，将缓拨或停拨后续经费。中期检查主要内容是：

- （一）研究目标和任务的实现情况；
- （二）取得的标志性成果以及经验分析；
- （三）项目管理情况；
- （四）资金使用情况。

第十五条 有下列情形之一的，教师教育研究院将视其情节轻重给予警告、中止或撤消项目等处理。

- （一）申报、研究材料弄虚作假、违背学术道德；
- （二）项目执行不力，未开展实质性研究工作；

（三）项目经费的使用不符合学校有关财经法规和制度的规定，或者有其他违反项目规定与管理行为的办法的行为。

第六章 附则

第十六条 本办法由教师教育研究院负责解释。

第十七条 本办法自颁布之日起执行。